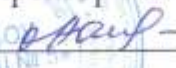


СОГЛАСОВАН
на заседании
педагогического совета
протокол №1 от 31.08.2020г.

РАССМОТРЕН
на заседании
Управляющего совета
протокол №5 от 27.08.2020г.

УТВЕРЖДЕН
приказом № 42-од от 31.08.2020г.
Директор МБОУ «СОШ №5»
 — Оспищева О.А.



**Порядок
организации образовательной деятельности обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5»
городского округа город Кумертау Республики Башкортостан,
нуждающихся в обучении на дому**

Настоящий Порядок определяет условия осуществления обучения на дому и регламентирует оформление отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №5» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях.

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 13 июня 2019 года N ТС-1391/07 «Об организации образования учащихся на дому»;
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 года N 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;
- Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 9 декабря 2013 года №585 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации с

обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части 3 организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

II. Основные задачи обучения обучающихся, нуждающихся в обучении на дому

2.1. Освоение адаптированных основных общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов обучающимися, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение.

2.2. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому.

2.3. Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ с учетом индивидуальных особенностей, психофизических возможностей детей с ограниченными возможностями здоровья, характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений (с учетом индивидуального подхода, заболевания, психофизического и соматического состояния ребенка).

2.4. Создание условий для доступного полноценного качественного образования для обучающихся, обучающихся по состоянию здоровья на дому.

III. Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся, нуждающихся в обучении на дому

3.1. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и обращение в письменной форме родителей (законных представителей).

Обучение на дому может осуществляться как самостоятельно Учреждением, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ.

3.2. При назначении учителей, работающих с детьми на дому, преимущество отдается учителям, работающим с данным ребенком по преемственности.

3.3. Учреждение по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся создает условия для обучения и воспитания на дому обучающихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Учреждение.

3.4. Учреждение на основании представленных родителями (законными представителями) обучающегося документов об организации обучения на дому осуществляет формирование индивидуального учебного плана, объема учебной нагрузки.

3.5. Обучающийся на дому получает образование бесплатно.

3.6. Для получения качественного образования обучающихся на дому предусмотрена:

3.6.1. сетевая форма реализации образовательных программ;

3.6.2. реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.6.3. другие формы организации образовательного процесса (приходящий на дом учитель, посещение предметов в школе, комбинированные формы и т.д.).

3.7. Обучение учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, осуществляется по индивидуальным учебным планам в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.8. Индивидуальные учебные планы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением, при реализации общеобразовательных программ с использованием сетевой формы совместно всеми организациями, участвующими в осуществлении образовательной деятельности.

Индивидуальные учебные планы разрабатываются с учетом основных, в том числе адаптированных, образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

Индивидуальный учебный план включает все обязательные предметные области и учебные предметы в соответствии с учебным планом получаемого уровня общего образования.

Содержание самостоятельной работы должно быть описано в рабочей программе по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету.

Самостоятельная работа, выполняемая по заданию педагогического работника, может выполняться под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

Часть индивидуального учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, должна включать часы на внеурочную деятельность (до 10 часов в неделю), предназначенные для реализации направлений внеурочной деятельности (не более 5 часов в неделю), и часы на коррекционно-развивающую область (не менее 5 часов в неделю), в рамках которой реализуются коррекционные курсы и индивидуальная/подгрупповая работа педагога - психолога.

3.9. Учащиеся, получающие образование на дому, включаются во внеурочную деятельность (в том числе коррекционно-развивающей направленности) и занятия в рамках дополнительного образования.

3.10. Часть учебных предметов и коррекционных курсов может быть освоена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. В случае если состояние здоровья ребенка позволяет посещать образовательную организацию, часть учебных предметов и коррекционных курсов может быть освоена ребенком в стенах школы.

3.11. Директор Учреждения в течение 3-х рабочих дней со дня поступления документов об организации обучения на дому издает локальный нормативный акт (приказ), содержащий нормы, регулирующие образовательные отношения в сфере организации обучения на дому (далее – приказ).

Приказом утверждаются:

- 1) индивидуальный учебный план обучающегося на дому;
- 2) рабочие программы по общеобразовательным предметам (курсам);
- 3) календарный учебный график;
- 4) расписание учебных занятий;

5) состав педагогических работников для организации обучения на дому.

3.12. Индивидуальный учебный план, расписание учебных занятий, необходимые для реализации образовательной программы при организации обучения на дому, согласовываются Учреждением с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы на дому в течение 3 рабочих дней со дня утверждения указанных документов.

3.13. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом объем учебных часов и график его реализации могут быть изменены Учреждением с учетом сведений о состоянии здоровья ребенка и назначении ему лечения, предоставленного медицинской организацией.

3.14. Учебная нагрузка для обучающихся, обучающихся по состоянию здоровья на дому, определяется индивидуально согласно учебному плану, разработанному согласно федеральных государственных образовательных стандартов, рекомендациями психологомедико-педагогической комиссии.

Максимальный общий объем недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) учащихся не должен превышать гигиенические требования к максимальному общему объему недельной нагрузки обучающихся, определенных СанПиН 2.4.2.3286-15.

3.15. Сроки обучения на дому определяются заключением медицинской организации.

3.16. Обучающиеся на дому являются полноправными участниками образовательного процесса Учреждения, остаются в списочном составе класса, в котором обучались до перевода на обучение на дому.

3.17. Учреждение на период обучения обучающегося на дому:

- предоставляет бесплатно учебники, учебно-методические комплекты, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Учреждения;
- оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;
- осуществляет текущую, промежуточную и итоговую аттестацию;
- выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ об образовании.

3.18. Родители (законные представители) обязаны обеспечивать необходимые условия для организации обучения обучающегося на дому.

3.19. Учреждение несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время проведения учебных занятий на дому.

3.20. В качестве меры социальной поддержки в соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

IV. Организация текущей и промежуточной аттестации обучающихся, обучающихся на дому

4.1. Обучающиеся на дому по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по учебным предметам, включённым в ИУП.

4.2. На каждого учащегося, обучающегося по состоянию здоровья на дому,

заводится Журнал учета проведенных занятий, в который заносятся даты занятий, содержание пройденного материала в соответствии с утвержденными расписанием и индивидуальным учебным планом, отметки, полученные на занятиях.

4.3. В классном журнале класса, в котором есть обучающиеся на дому, делается соответствующая запись, например: обучение на дому, приказ № ____ от ____ . 20 ____ г.

4.4. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локального нормативного акта Учреждения – Положения «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ №5».

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся на дому и их перевод в следующий класс осуществляются в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения – Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ №5» и Порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся МБОУ «СОШ №5».

4.6. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, предметы, формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом, сроки промежуточной аттестации – календарным учебным графиком.

V. Организация государственной итоговой аттестации обучающихся, обучающихся на дому

5.1. Обучающимся, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, не имеющим академической задолженности и в полном объеме выполнившим учебный план или индивидуальный учебный план, должны быть созданы условия сдачи государственной итоговой аттестации на дому (при их желании).

VI. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1. Дистанционные образовательные технологии, электронное обучение применяются в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

6.2. Необходимые условия для обучения дистанционно:

6.2.1. подключение мест проживания детей, обучающихся на дому, к сети Интернет, а также оснащение рабочих мест комплектами компьютерной и периферийной техники, цифрового учебного оборудования и программного обеспечения, в том числе адаптированных с учетом специфики развития детей.

6.3. Дистанционное обучение детей, обучающихся по состоянию здоровья на дому, может быть реализовано различными формами:

6.3.1. очные занятия с применением дистанционных технологий (использование электронного контента для организации образовательного процесса и контрольных мероприятий);

6.3.2. индивидуальные дистанционные занятия взаимодействия (в том числе, онлайн - уроки), групповые дистанционные занятия (включая, проектную работу, вебинары);

6.3.3. занятия с дистанционным включением ребенка в деятельность класса (с применением технологий телевещания и интернет-вещания);

6.3.4. самостоятельные занятия с тьюторским сопровождением (на основе размещенного на специализированных ресурсах электронного образовательного контента и средств связи: телефонный номер, электронную почту, номер SKYPE или другой, на основе которого может осуществляться удаленное взаимодействие.

6.6. Образовательный процесс может осуществляться в режиме онлайн (вебинары, обсуждения и пр.) и режиме оффлайн (общение через почту, форумы, блоги и пр.).

6.7. Прекращение обучения обучающегося в дистанционной форме производится приказом директора Учреждения по окончании срока обучения. Причиной может являться заявление совершеннолетнего лица или родителей (лиц, их заменяющих) несовершеннолетнего лица.

VII. Обязанности участников образовательных отношений при организации обучения обучающихся на дому

7.1. Участниками образовательных отношений при обучении детей по состоянию здоровья на дому являются: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

7.2. Директор Учреждения:

7.2.1. издает приказ о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану на основании медицинского заключения;

7.2.2. утверждает:

- 1) индивидуальный учебный план обучающегося на дому;
- 2) рабочие программы по общеобразовательным предметам;
- 3) календарный учебный график;
- 4) расписание учебных занятий;
- 5) состав педагогических работников для организации обучения на дому.

7.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий обучение на дому:

7.3.1. осуществляет подбор педагогических работников для обучения на дому;

7.3.2. составляет индивидуальный учебный план на основе учебного плана Учреждения (с обязательным включением всех предметов учебного плана Учреждения, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями;

7.3.3. составляет расписание учебных занятий обучающегося на дому;

7.3.4. знакомит под роспись родителей (законных представителей) обучающегося на дому, с учебным планом индивидуального обучения их детей и расписанием учебных занятий;

7.3.5. осуществляет контроль за ведением Журнала учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому;

7.3.6. регулярно осуществляет контроль за своевременным проведением занятий, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

7.4. Учителя-предметники, осуществляющие обучение на дому:

7.4.1. осуществляют выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, индивидуальных возможностей обучающегося;

7.4.2. составляют рабочую программу и индивидуальный календарно-тематический план по предмету;

7.4.3. обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

7.4.5. систематически оценивают знания обучающихся, выставляет текущие оценки в Журнал;

7.4.6. знают специфику заболевания обучающегося, особенности режима и организации домашних занятий;

7.4.7. не допускают перегрузки обучающегося;

7.4.8. своевременно заполняют Журналы учета проведенных занятий;

7.4.9. работают в тесном контакте с родителями (законными представителями) обучающегося на дому, классными руководителями, педагогом-психологом, социальным педагогом;

7.4.10. несут ответственность за реализацию адаптированных основных общеобразовательных программ.

7.5. Классный руководитель:

7.5.2. осуществляет контроль за своевременным проведением занятий на дому;

7.5.3. постоянно контактирует с учителями-предметниками, осуществляющими обучение на дому, педагогом-психологом, социальным педагогом, родителями (законными представителями) и теми членами семьи, которые обеспечивают уход за больным ребёнком, в целях выявления привычек, индивидуальных особенностей и возможностей обучающегося на дому, состояния его здоровья;

7.5.4. консультирует родителей (законных представителей) по вопросу воспитания их детей.

7.6. Педагог-психолог:

7.6.1. оказывает обучающимся на дому и их родителям (законным представителям) необходимую консультативную помощь для освоения образовательной программы;

7.6.2. с согласия родителей (законных представителей) проводит психологическую диагностику развития обучающегося на дому с целью выявления и изучения его индивидуально-психологических особенностей. Результаты психологической диагностики могут быть использованы для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития.

7.6.2. профессионально ориентирует подростков и готовит их к дальнейшей трудовой деятельности с учётом состояния здоровья;

7.6.3. совместно с учителями-предметниками и классными руководителями формирует у родителей (законных представителей) обучающихся на дому, адекватную оценку возможностей их ребёнка.

7.7. Педагогические работники, обучающиеся на дому, их родители

(законные представители) имеют права и обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

VIII. Оплата труда педагогических работников, осуществляющих обучение на дому

8.1. Оплата труда педагогических работников, осуществляющих обучение на дому, в том числе и в каникулярное время, производится в соответствии с учебной нагрузкой на основании документов:

8.1.1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

8.1.3. Положение «Об оплате труда работников МБОУ «СОШ №5».

8.2. В случае временной нетрудоспособности педагогического работника в срок не позднее, чем через один рабочий день со дня наступления временной нетрудоспособности педагогического работника, Учреждение с учетом кадровых возможностей обязано произвести замещение другим педагогическим работником.

IX. Документы для организации обучения обучающихся на дому

9.1. В Учреждении при организации обучения обучающихся по состоянию здоровья на дому, ведется следующая документация:

9.1.1. Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора Учреждения о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану на основании медицинского заключения (Приложение 1).

9.1.2. Договор «Об индивидуальном обучении на дому», заключенный между МБОУ «СОШ №5» и родителями (законными представителями) обучающегося (Приложение 2).

9.1.4. Заключение медицинской организации (справка врачебной комиссии).

9.1.5. Учебные планы Учреждения, разработанные в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

9.1.6. Индивидуальные учебные планы, разработанные Учреждением для каждого обучающегося на дому с учетом его индивидуальных особенностей, психофизических возможностей и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и с учетом индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида (Приложение 3).

9.1.7. Расписание занятий индивидуального обучения обучающегося на дому (на каждого ученика), утвержденное директором Учреждения и письменно согласованное с родителями (законными представителями) ребенка (Приложение 4).

9.1.8. Календарный учебный график.

9.1.9. Итоговые (контрольные) работы обучающихся на дому в текущем учебном году.

- 9.1.10. Рабочие программы, календарно - планирование, тексты проверочных и контрольных работ и.т. для индивидуального обучения на дому.
- 9.1.11. Приказы директора Учреждения о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану и организации обучения на дому.
- 9.1.12. Справки ВСОКО по вопросам индивидуального обучения на дому.
- 9.1.14. Журналы индивидуальных занятий на каждого обучающегося со сведениями о дате занятий, содержании пройденного материала, количестве часов, оценками.
- 9.1.15. Классные журналы соответствующего класса со сведениями о фамилии и имени детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации, отчислении из Учреждения в связи с получением образования.
- 9.1.16. Информация классных руководителей об организации внеурочной деятельности, досуговой занятости детей, обучающихся по состоянию здоровья на дому (кружки, секции и т.д.).
- 9.1.17. Информация педагога – психолога о проделанной работе с данной категорией детей за отчетный период.
- 9.1.18. Списочный состав детей, получающих образование на дому.
- 9.1.19. Список педагогических работников, занимающихся с детьми, обучающимися на дому (ФИО, должность, нагрузка – часы в неделю с разбивкой на каждого обучающегося).
- 9.1.21. Протоколы педагогического совета, где рассматривается вопрос индивидуального обучения обучающихся на дому (решение, результат).

Х. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся в соответствии с изменениями и дополнениями, вносимыми в действующее законодательство Российской Федерации и Республики Башкортостан.

Директору
МБОУ «СОШ №5»
г.о.г.Кумертау РБ
Оспищевой О.А.

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего по адресу _____

Тел. _____

Заявление

Прошу перевести моего ребенка, ученика(цы) _____ класса

(Ф.И.О. обучающегося)

на обучение по индивидуальному учебному плану на основании медицинского заключения с «_____» _____ 20__ г. и организовать обучение на дому.

Основание – медицинское заключение № _____ от _____ 20__ г.,
выданное _____

С Порядком организации образовательной деятельности обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, нуждающихся в обучении на дому ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

Подпись _____

Домашний адрес, по которому будет осуществляться обучение

«_____» _____ 20__ г.

_____/_____

Договор об индивидуальном обучении на дому № _____

г. Кумертау

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее – Учреждение), действующее на основании лицензии, серия 02Л01 № 0000315, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, и свидетельства о государственной аккредитации серия ОП № 021447, выданного Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан 16 февраля 2012 года, в лице руководителя, Оспищевой Ольги Анатольевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, статус (в дальнейшем - Родители), с другой стороны, заключили в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом регулирования настоящего договора является индивидуальное обучение детей на дому.

1.2. Настоящий договор регулирует условия осуществления обучения на дому и регламентирует отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся на получение образования на дому.

1.3. Учреждение обязуется обеспечить реализацию обучающейся (обучающемуся)

(Ф.И.О. обучающегося)
основных, в том числе адаптированных, образовательных программ _____ образования
(начального общего, основного общего, среднего общего, нужно указать)
в очной форме на дому с _____ 20 ____ года.
Вид программы _____
(основная, адаптированная, нужно указать)
Полный срок освоения программы составляет _____ года (лет).

1. Основные характеристики образования

2.1. Обучение на дому - это форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях, а сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану. Рекомендуются детям, которые по медицинским показаниям не могут обучаться непосредственно в образовательной организации.

2.2. Участникам образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация).

2.3. Задачей индивидуального обучения на дому является освоение обучающимся образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта. Нормативная база индивидуального обучения на дому определяет общие положения организации процесса обучения, права и обязанности участников образовательного процесса.

2.4. Организацию индивидуального обучения на дому регламентирует Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

2.5. Индивидуальный учебный план, расписание учебных занятий, необходимые для реализации образовательной программы при организации обучения на дому, согласовываются Учреждением с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.7. Основанием для организации индивидуального обучения на дому являются письменное заявление родителей на имя директора Учреждения, а также медицинская справка (заключение) лечебного учреждения. На их основе издается приказ директора Учреждения о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Организация образовательного процесса регламентируется:

- программой в соответствии с рекомендациями специалистов ПМПК;
- договором с родителями;
- индивидуальным учебным планом, который является приложением к Договору об индивидуальном обучении на дому;
- расписанием занятий, составленным на основе индивидуального учебного плана, разрабатываемого с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно - гигиеническими требованиями.

2.9. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется бесплатно в пределах регламентируемых часов.

2. Компетенции, обязанности и права образовательной организации

3.1. Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией учреждения.

3.2. В компетенцию администрации учреждения входят следующие управленческие действия:

- 1) принятие решения об организации образовательного процесса;
- 2) разработка и утверждение Порядка организации образовательной деятельности обучающихся МБОУ «СОШ №5» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, нуждающихся в обучении на дому;
- 3) контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса.

Права и обязанности педагогических работников:

3.3. Педагогический работник Учреждения имеет права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

3.4. Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, обязан:

- 1) нести ответственность за жизнь учащегося во время занятий, реализовывать конституционное право граждан на получение бесплатного образования в пределах образовательного стандарта;
- 2) знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних занятий;
- 3) выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- 4) развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- 5) контролировать учебную нагрузку не допускать утомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков;
- 6) своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий.

3.5. Администрация Учреждения обязана:

- 1) готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;
- 2) контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию;
- 3) контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;
- 4) обеспечить процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- 5) своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

3. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- 1) защищать законные права ребенка;
- 2) вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- 3) обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Учреждения;
- 4) вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределы выделенных часов, предметов из учебного плана Учреждения;
- 5) получать консультативную помощь специалистов Учреждения в вопросах коррекционно - развивающего воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. Родители (законные представители) детей обязаны:

- 1) выполнять требования учреждения, прописанные в локальных актах Учреждения;
- 2) поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- 3) своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательную организацию - об обмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- 4) создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- 5) контролировать выполнение домашних заданий.

5. Права и обязанности учащихся, обучающихся на дому

5.1. Учащийся в форме индивидуального обучения на дому имеет право:

- 1) получать начальное общее образование в соответствии с государственным стандартом;
- 2) вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса; - на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации
- 3) на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- 4) на участие в культурной жизни Учреждения;
- 5) на бесплатное пользование библиотечно - информационными ресурсами библиотеки Учреждения.

5.2. Учащиеся в форме индивидуального обучения на дому обязаны:

- 1) соблюдать требования Учреждения, прописанные в локальных актах Учреждения;
- 2) добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательной программы;
- 3) уважать честь и достоинство работников Учреждения;
- 4) соблюдать расписание занятий;
- 5) находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию.

6. Основания изменения и прекращения образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования, повлекшими за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

6.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, изданный директором этого Учреждения. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об образовании распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

6.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

6.5. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность:

6.5.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

6.5.2. Досрочно в следующих случаях:

- по инициативе или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации,

осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой и осуществляется на основании письменного заявления.

6.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является соответствующий приказ директора школы.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы и издания приказа директора.

6.8. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания Учреждением приказа о зачислении учащегося.

6.9. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Образовательная организация: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан Юридический и фактический адрес: 453303, Республика Башкортостан г.Кумертау, ул.Машиностроителей, 7Б ИНН 0262009106 ОКПО 50813205 КПП 026201001 БИК 018073401 Телефон: 8(34761)3-36-51 Директор МБОУ «СОШ №5» _____ Оспищева О.А. «__» _____ 20__ г.	Родитель (законный представитель): Ф.И.О. _____ _____ _____ Домашний адрес: _____ _____ _____ Телефон: _____ Паспортные данные: _____ _____ Подпись _____ / _____ «__» _____ 20__ г.
---	--

Второй экземпляр договора на руки получен _____

Утверждаю
 Директор МБОУ «СОШ №5»
 Оспищева О.А. _____
 Приказ № _____ от
 «___» _____ 20___ 20г.

Индивидуальный учебный план
 обучающегося _____ класса МБОУ «СОШ №5»

 (Фамилия, имя, отчество обучающегося)
 на 20___ - 20___ учебный год

Предметные области	Учебные предметы	Часов по учебному плану	Очно индивидуально	Самостоят. работа	Формы промежуточ. аттестации
Обязательная часть					
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					
Учебные занятия (курсы)					
Максимально допустимая недельная нагрузка					
Внеурочная деятельность					
Коррекционно-развивающую область					
Максимально допустимая недельная нагрузка					
ИТОГО					

Приложение 4.
Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №5»
Оспищева О.А. _____
Приказ № _____ от
« ____ » _____ 20 ____ 20г.

Расписание занятий
индивидуального обучения на дому обучающегося
_____ класса МБОУ «СОШ №5»

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)
на 20 ____ - 20 ____ учебный год

День недели	Предмет (курс), продолжительность	Время проведения	Место проведения	Ф.И.О. педагога
Понедельник				
Вторник				
Среда				
Четверг				
Пятница				
Итого				

С расписанием занятий ознакомлен(а)

и согласна(а)

_____ / _____
« ____ » _____ 20 ____ г.