

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2020г.

РАССМОТРЕНО
на заседании
управляющего совета
протокол №5 от 27.08.2020г.



**Положение
об учёте неблагополучных семей
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5»
городского округа города Кумертау Республики Башкортостан**

Настоящее Положение регламентирует учёт неблагополучных семей, семей «группы риска» и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, дети из которых обучаются в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №5» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Федеральным законом “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. 120-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, уставом МБОУ «СОШ №5».

1.2. Целью учета являются социально-профилактические мероприятия по оказанию педагогической помощи семьям, находящимся в социально-опасном положении, семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, неблагополучным семьям, семьям «группы риска» в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

II. Порядок учета

2.1. Семьи, подлежащие учету:

- семьи, находящиеся в социально-опасном положении это семьи, имеющие детей, находящиеся в социально-опасном для их жизни, здоровья положении, а также семьи, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению, содержанию и отрицательно влияют на их поведение или жестоко обращаются с ними;

- семьи, попавшие в тяжелую жизненную ситуацию - это семьи, имеющие проблемы с жильем, пропиской, отсутствием работы для родителей, лишенные средств существования, имеющие проблемы со здоровьем членов семьи;
- семьи «группы риска», к которой относятся асоциальные семьи (семьи в которых, родители (законные представители) обучающихся злоупотребляют спиртными напитками, наркотиками, не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию детей и (или) отрицательно влияют на несовершеннолетних, либо жестоко обращаются с ними;
- неблагополучные семьи, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической, психолого-педагогической помощи и правовой защиты. Это семьи, в которых:
 - ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
 - создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
 - имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок.

2.2. Полномочия по учету семей:

- семьи, указанные в п.п. 2.1. настоящего Положения, подлежат учету классного руководителя;
- семьи, указанные в п.п. 2.1. настоящего Положения, подлежат постановке на внутришкольный учет. На внутришкольный учет также ставятся семьи, в которых ребенок оказался в ситуации, когда вследствие безнадзорности или беспризорности он находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни и здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию.

2.3. Решение о постановке семьи обучающегося на учет классного руководителя принимается классным руководителем самостоятельно, либо по представлению родительского комитета, администрации МБОУ «СОШ №5».

2.4. Решение о постановке семьи на внутришкольный учет принимается Советом профилактики на основании письменного представления классного руководителя, характеристики, акта обследования жилищно-бытовых условий.

2.5. На всех обучающихся из поставленных на учет семей и сами семьи заводятся учетные карточки и составляется план индивидуально-профилактической работы с ними.

2.6. Решение о снятии с внутришкольного учета семьи принимается Советом профилактики МБОУ «СОШ №5» в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению.

III. Содержание работы с семьями, поставленными на учет

3.1. Классный руководитель проводит профилактическую работу с семьями, поставленными на учет.

3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость обучающегося из семей, поставленных на учет, во второй половине дня, во время каникул, контролирует посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость обучающихся.

3.3. О проведенных мероприятиях классный руководитель один раз в учебный модуль информирует Совет профилактики и фиксирует их в социально-проблемной карте.

3.4. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении обучающихся из неблагополучных семей, поставленных на внутришкольный учет, а также о наиболее значимых их проступках, классный руководитель оперативно информирует заместителя директора по воспитательной работе.